



STALNA
KONFERENCIJA
GRADOVA I
OPŠTINA
SAVEZ GRADOVA I OPŠTINA SRBIJE



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

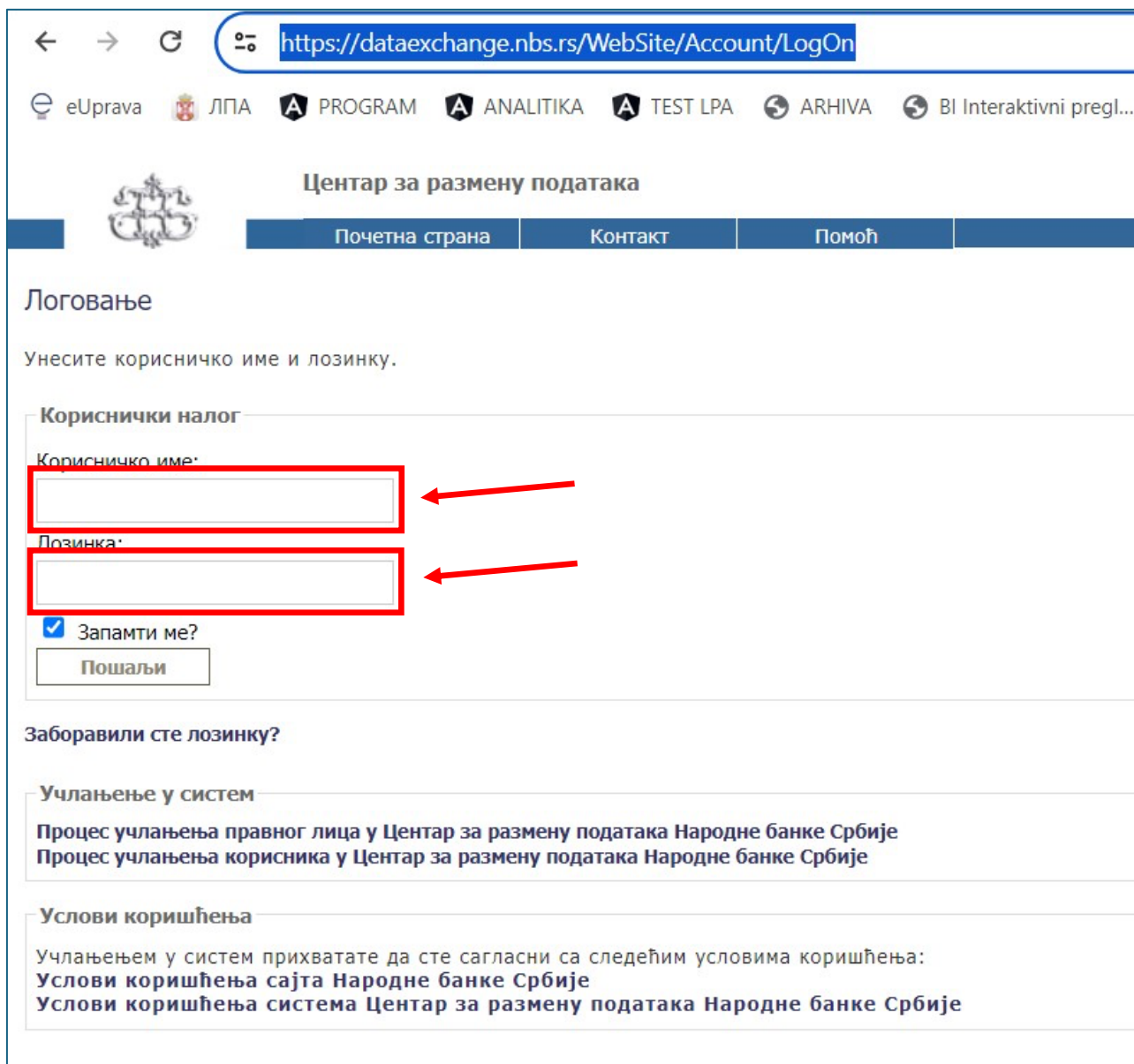
SMERNICE ZA KORIŠĆENJE SERVISA NARODNE BANKE SRBIJE (NBS) – IZRADA IZVEŠTAJA O RAČUNIMA FIZIČKIH LICA



Po uspešno izvršenom ućlanjenju, korisnički nalog je spreman za izradu izveštaja o računima fizičkih lica, odnosno za razmenu podataka sa NBS.

Postupak se otpočinje prijavljivanjem u sistem (logovanjem), unosom korisničkog imena i lozinke, na adresi:

<https://dataexchange.nbs.rs/WebSite/Account/LogOn>



← → ↻ <https://dataexchange.nbs.rs/WebSite/Account/LogOn>

eUprava ЛПА PROGRAM ANALITIKA TEST LPA ARHIVA BI Interaktivni pregl...

 **Центар за размену података**

Почетна страна Контакт Помоћ

Логовање

Унесите корисничко име и лозинку.

Кориснички налог

Корисничко име:

Лозинка:

☒ Запамти ме?

Заборавили сте лозинку?

Учлањење у систем

Процес учлањења правног лица у Центар за размену података Народне банке Србије
Процес учлањења корисника у Центар за размену података Народне банке Србије

Услови коришћења

Учлањењем у систем прихватасте да сте сагласни са следећим условима коришћења:
Услови коришћења сајта Народне банке Србије
Услови коришћења система Центар за размену података Народне банке Србије

Po uspešno izvršenom logovanju, neophodno je preuzeti potpisani xml. fajl u svrhu izrade izveštaja.

Prethodno sačuvan digitalno potpisan xml. fajl preuzima se pokretanjem akcije **Choose file.**

Центар за размену података

Почетна страна | Администрација | Контакт | Помоћ

Промените лозинку | Одјави

Достављање извештаја: Извештаји локалних пореских администрација - рачуни физичких лица

Извештај

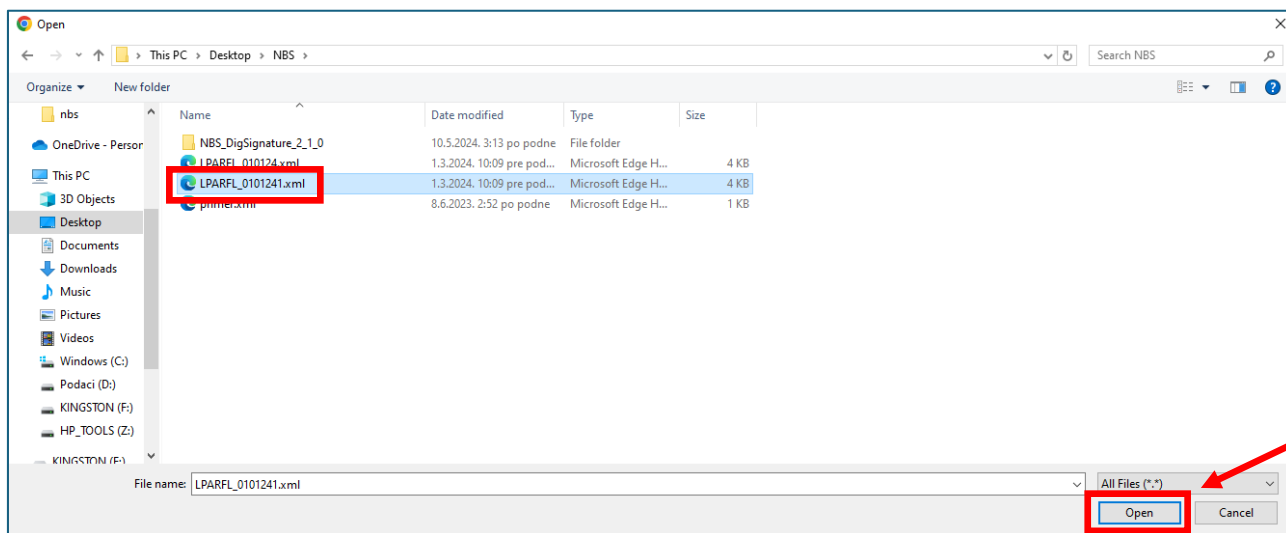
Choose File | 1 file chosen

Напомена:
Потребно је да име фајла који достављате буде усклађено са шаблони имена фајла. Опис свих детаља везаних за именовање фајлова и начин провере дигиталног потписа дат је у секцији **Типови извештаја**.
О детаљима везаним за достављање извештаја погледати: **Достављање извештаја**

Типови извештаја

Шифра извештаја	Назив	Екстензија фајла	Шаблон назива фајла	Пример назива фајла	Тип провере дигиталног сертификата	Шаље га корисник	Активан	Тестни	Период колико се чува у централној бази до архивирања	
LPARFL	Информација о рачунима физичких лица	.xml	LPARFL_XXXXX.xml	LPARFL_Primer1.xml	Проверава се дигитални потпис и проверавају се параметри сертификата	Да	Да	Не	30	Детаљи

Опис ознака из шаблона назива фајла:
 yyyyMMdd - датум у облику година, месец, дан
 yyyyMM - датум у облику година, месец
 yyyyQ - датум у облику година, квартал
 RB - редни број
 MB - матични број клијента
 XXXXXX - низ слова и/или бројева произвољне дужине



NAPOMENA

Pre samog logovanja potrebno je prethodno pripremiti digitalno potpisan xml. fajl sa JMBG lica za koji se zahteva izrada izveštaja o računima, kako bi već bili spremni za preuzimanje na portalu NBS. Smernice za pripremu, odnosno kreiranje, potpisivanje i čuvanje xml. fajl sa konkretnim JMBG kao poseban deo nalazi se na kraju ovog uputstva.

Nakon što se izabere i učita konkretan fajl, šalje se na obradu pokretanjem (klikom) na polje **Pošalji**.

Centar za razmenu podataka

Početa strana | Administracija | Kontakt | Pomoć

Dostavljanje izveštaja: Izveštaji lokalnih poreskih administracija - računi fizičkih lica

Izveštaj

Sadržaj: LPARFL_0103241.xml

Pošalji

Napomena:
Potrebno je da ime fajla koji dostavljate bude usklađeno sa šablonom imena fajla. Opis svih detalja vezanih za imenovanje fajlova i način provere digitalnog potpisa dat je u sekciji **Tipovi izveštaja**.
O detaljima vezanim za dostavljanje izveštaja pogledati: **Dostavljanje izveštaja**

Tipovi izveštaja

Šifra izveštaja	Naziv	Ekstenzija fajla	Šablon naziva fajla	Primer naziva fajla	Tip provere digitalnog sertifikata	Šalje ga korisnik	Aktivan	Testni	Period koliko se čuva u centralnoj bazi do arhiviranja	
LPARFL	Informacija o računima fizičkih lica	.xml	LPARFL_XXXXX.xml	LPARFL_Primer1.xml	Provera se digitalni potpis i proveravaju se parametri sertifikata	Da	Da	Ne	30	Detalji

Opis oznaka iz šablona naziva fajla:
 yyyymmdd - datum u obliku godina, mesec, dan
 yyyyMM - datum u obliku godina, mesec
 yyyyQ - datum u obliku godina, kvartal
 BB - redni broj
 MB - matični broj klijenta
 XXXXX - niz slova i/ili brojeva proizvoljne dužine

Po uspešno izvršenom slanju, sistem obaveštava da je uspešno izvršena predaja konkretnog izveštaja.

Centar za razmenu podataka

Početa strana | Administracija | Kontakt | Pomoć

Dostavljanje izveštaja, upis

Uspesno izvršena akcija!
Uspesno je izvršena predaja izveštaja! Ime izveštaja: LPARFL_0103242.xml

Da bi se napravio uvid u izveštaj, potrebno je da se u meniju u okviru **“Administracija”** izabere opcija **“Pregled izveštaja korisnika”**, kao na sledećoj slici.

Inicijalno izveštaj će imati status prijema – **“Prihvaćen na serveru”**.

Centar za razmenu podataka

Početa strana | Administracija | Kontakt | Pomoć

Pregled izveštaja korisnika

Administracija

Podaci o klijentu

Lični podaci

Finansijski izveštaji

Pregled izveštaja korisnika

Parametri pretrage

Parametri pretrage

Status:

Datum kreiranja od: Datum kreiranja do:

Datum poslednje promene od: Datum poslednje promene do:

Pretraga

Broj zapisa: 2

Korisnik	Naziv	Ekstenzija	Veličina	Kategorija izveštaja	Tip izveštaja	Status prijema	Datum kreiranja	Datum poslednje promene	
	LPARFL_0103242	.xml	3 KB	Izveštaji lokalnih poreskih administracija - računi fizičkih lica	Informacija o računima fizičkih lica	Prihvaćen na serveru	17.05.2024 13:37:26	17.05.2024 13:37:26	Pregled

Nakon nekoliko trenutaka, status prijema menja se iz „Prihvaćen na serveru“ u „Prihvaćen od strane nadležne službe“, nakon čega je potrebno pokrenuti opciju **“Pregled”**.

Centar za razmenu podataka

Početa strana | Administracija | Kontakt | Pomoć

Pregled izveštaja korisnika

Administracija

Podaci o klijentu

Lični podaci

Finansijski izveštaji

Pregled izveštaja korisnika

Parametri pretrage

Parametri pretrage

Status:

Datum kreiranja od: Datum kreiranja do:

Datum poslednje promene od: Datum poslednje promene do:

Pretraga

Broj zapisa: 2

Korisnik	Naziv	Ekstenzija	Veličina	Kategorija izveštaja	Tip izveštaja	Status prijema	Datum kreiranja	Datum poslednje promene	
	LPARFL_0103242	.xml	3 KB	Izveštaji lokalnih poreskih administracija - računi fizičkih lica	Informacija o računima fizičkih lica	Prihvaćen od strane nadležne službe	17.05.2024 13:37:26	17.05.2024 13:41:09	Pregled

Nakon toga prikazuje se izveštaj koji sadrži spisak svih računa konkretnog lica. Izveštaj je moguće odštampati pokretanjem opcija „Štampa“, a zatim „Print“.



Центар за размену података

Почетна страна
Администрација
Контакт
Помоћ

Детаљни преглед фајла

Назад

Назив:
LPAFL_1005245

Клијент
17565800

Корисник
...

Екстензија
.xml

Категорија извештаја:
Извештаји локалних пореских администрација - рачуни физичких лица

Тип извештаја:
Информација о рачунима физичких лица

Тип фајла:
Стандардни фајл

Статус фајла:
Прихваћен од стране надлежне службе

Опис:
Датум креирања:
10.05.2024 14:09:40

Датум последње промене:
10.05.2024 14:11:09

Издавалац сертификата:
MUP Gradjani CA 4

Серијски број сертификата:
718998029310365764

Садржај
Преузимање садржаја

Резултат обраде

Резултат обраде у облику фајла
Преузимање садржаја

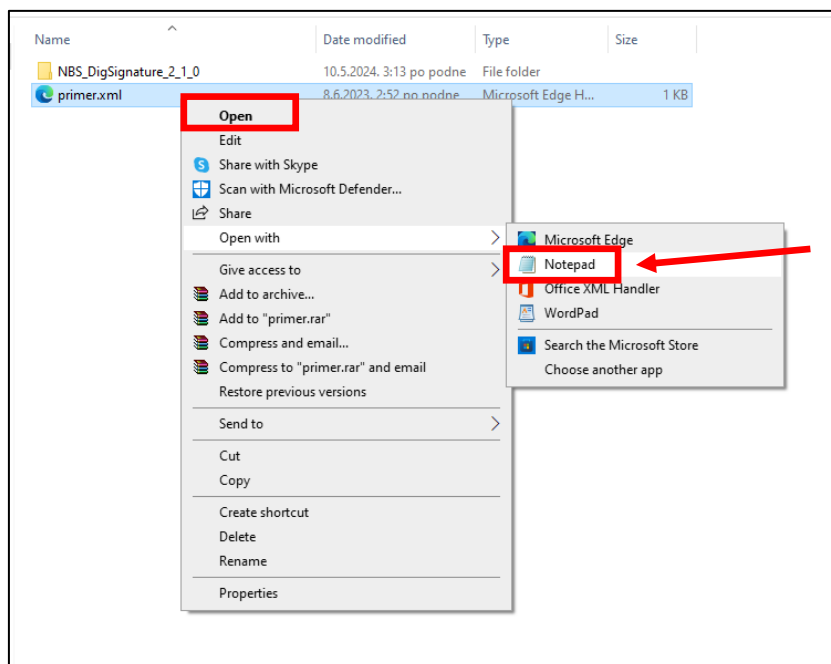
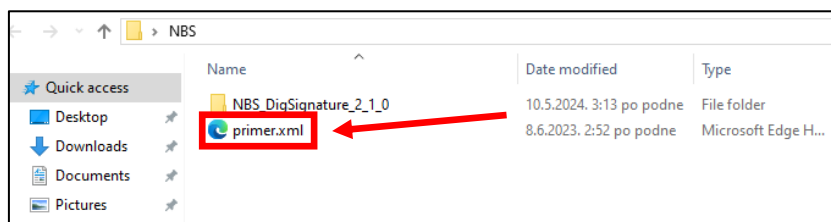
Резултат обраде у текстуалном облику

Штампа

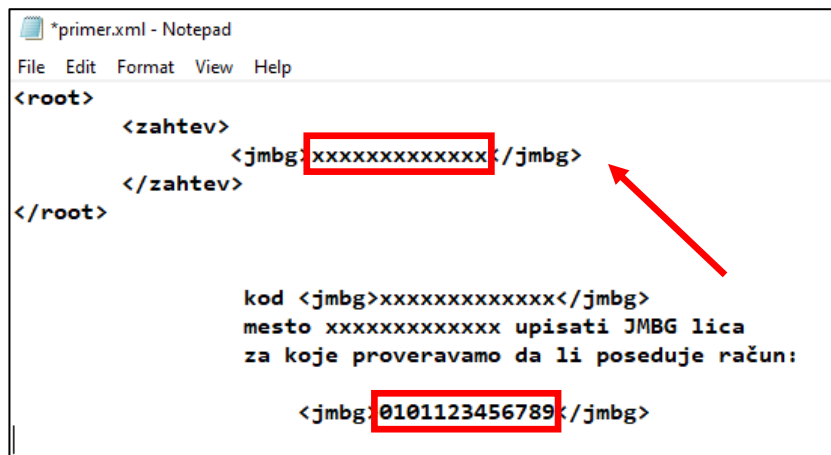
Матићни број	Раčун	Банка	Тип	Статус
...	11503816525	Mobi Banka a.d. Beograd	Devizni tekuci	Aktivan
...	11503816525	Mobi Banka a.d. Beograd	Dinarski tekuci	Aktivan
...	16000302002	Banca Intesa A.D.- Beograd	Devizni tekuci	Aktivan

Smernice za pripremu, odnosno kreiranje, potpisivanje i čuvanje xml. fajla sa konkretnim JMBG radi korišćenja servisa NBS – izrada izveštaja o računima fizičkih lica

U dostavljenom folderu sa nazivom NBS nalazi se fajl sa nazivom **primer.xml** koji služi za pripremu upita. Klikom desnim tasterom miša na njega, pojaviće se padajući meni iz se birat opciju **Open with**, a potom se izabere **Notepad**.

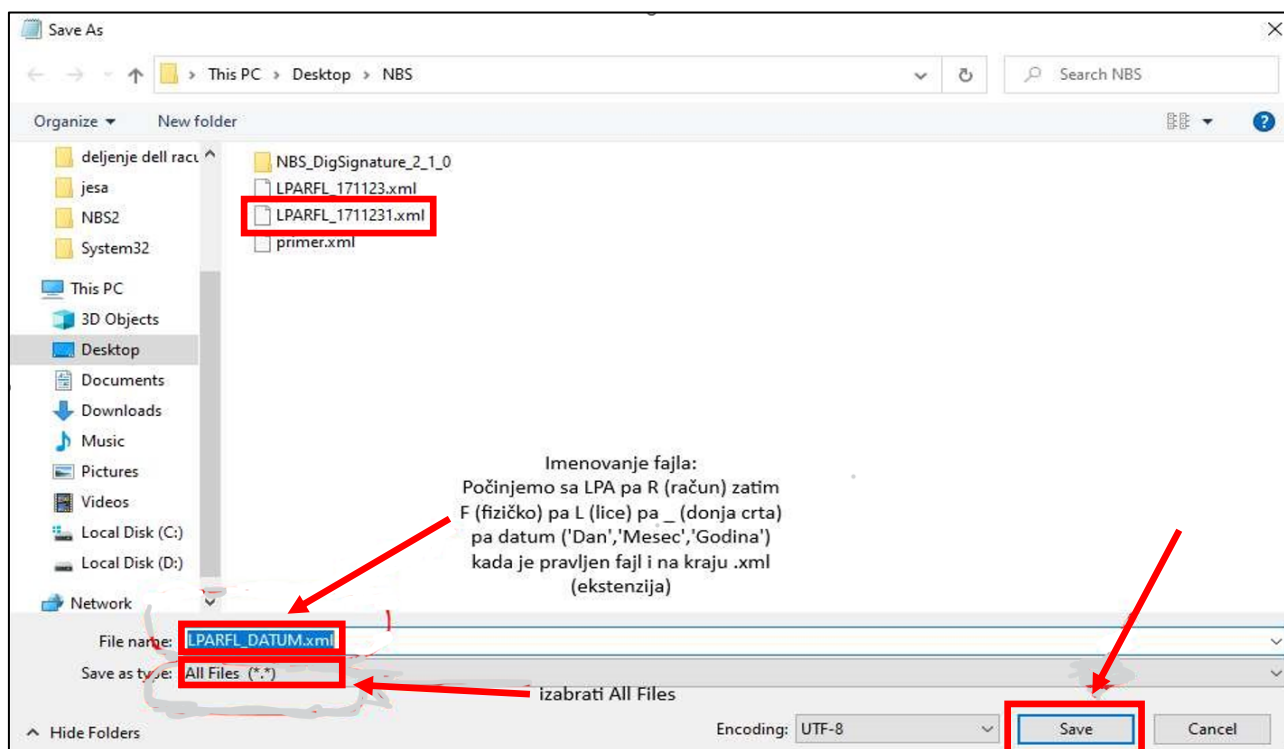


Po otvaranju notepad fajla - primer.xml, umesto xxxxxxxxxxxxxx unosi se **JMBG** lica za koji se proverava vrši.



Nakon što se unese tačan JMBG (potrebno je upisati 13 cifara), fajl treba sačuvati u isti (NBS) folder.

Čuvanje fajla OBAVEZNO se vrši sa nazivom **LPARFL_DATUM.xml** (primer: **LPARFL_010124.xml**).



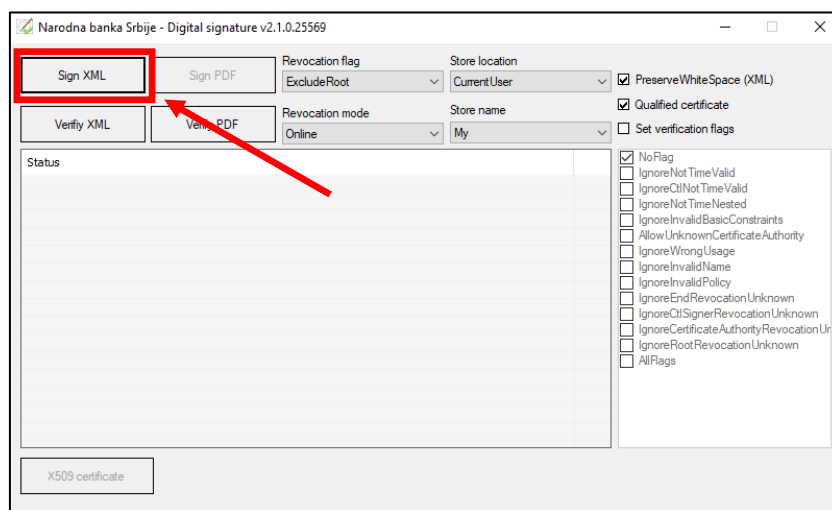
U narednom koraku ovako sačuvan fajl je neophodno potpisati digitalnim potpisom.

Unutar foldera NBS nalazi se program za potpisivanje u folderu **NBS_DigSignature_2_1_0**, a u kome treba pokrenuti fajl **DigSignature.exe** kako bi otpočeli proces potpisivanja.

Name	Date modified	Type
NBS_DigSignature_2_1_0	23.11.2023. 1:11 po po...	File fi
LPARFL_171123.xml	17.11.2023. 12:43 po po...	XML
LPARFL_1711231.xml	17.11.2023. 12:44 po po...	XML
primer.xml	8.6.2023. 2:52 po podne	XML

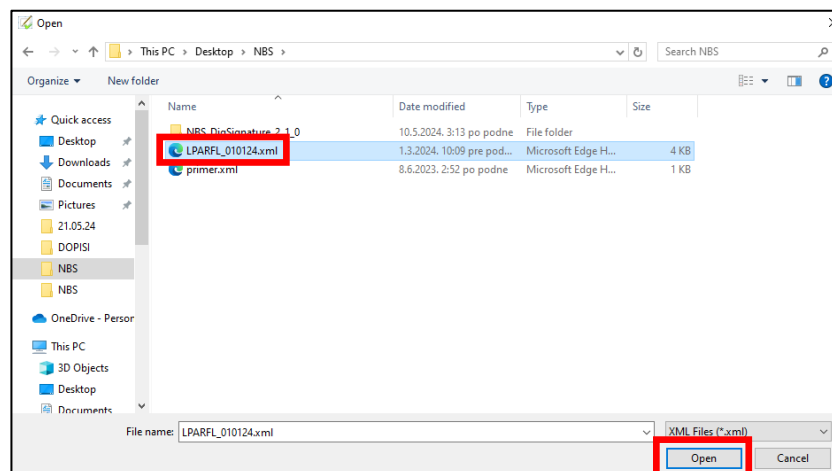
DigSignature	11.5.2023. 1:19 po podne
DigSignature.exe	11.5.2023. 1:18 po podne
DigSignature.exe.config	11.5.2023. 1:18 po podne
itextsharp.dll	11.5.2023. 1:18 po podne
NBS.DigitalSignature.dll	11.5.2023. 1:18 po podne
NBS.DigitalSignature.Pdf.dll	11.5.2023. 1:18 po podne
NBS.DigitalSignature.Xml.dll	11.5.2023. 1:18 po podne

Po pokretanju fajla otvara se prozor kao na sledećoj slici:

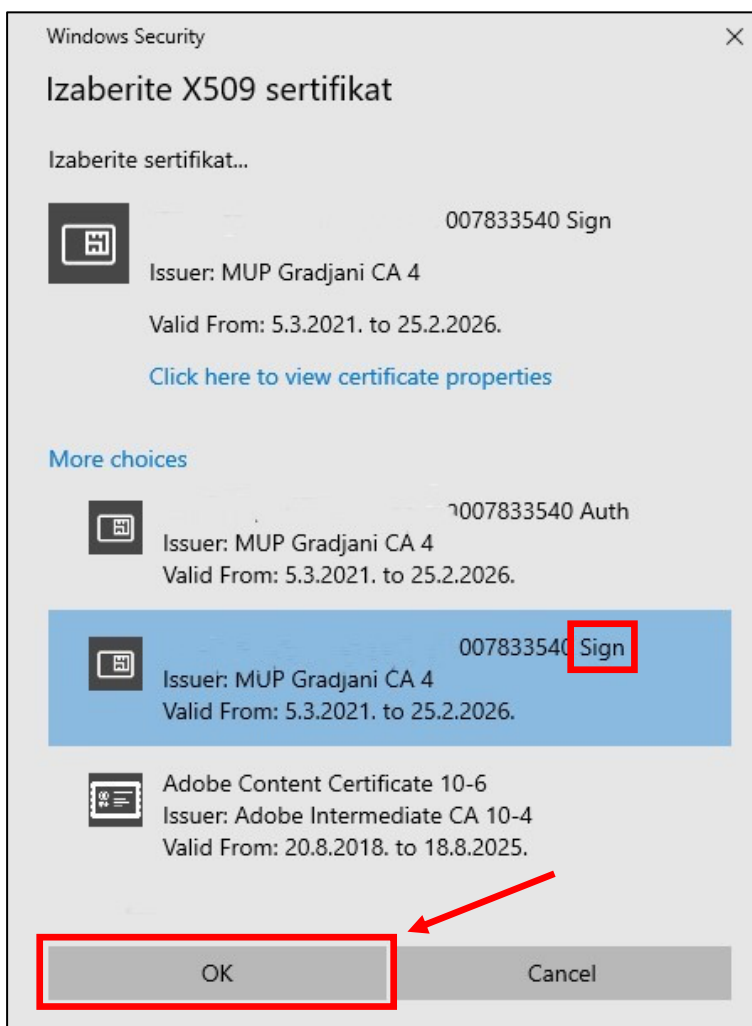
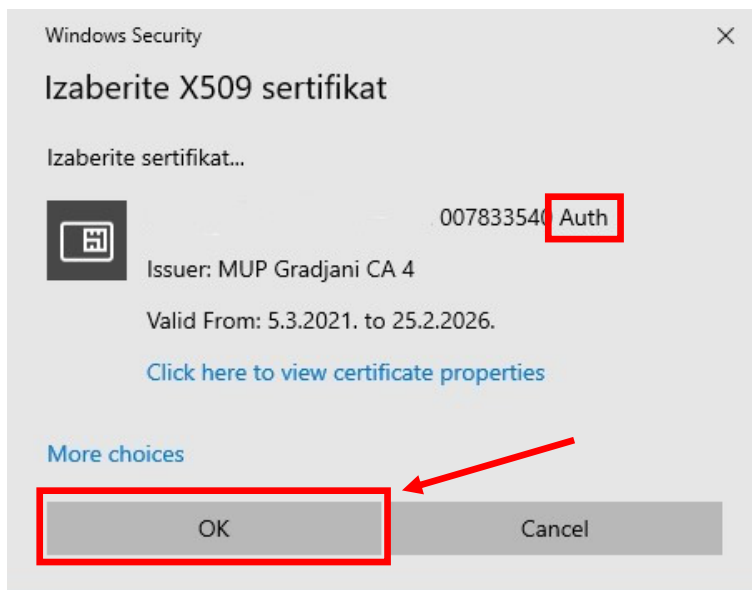


Pokreće se opcija **Sign XML** nakon čega će se otvoriti prozor za pretragu dokumenata.

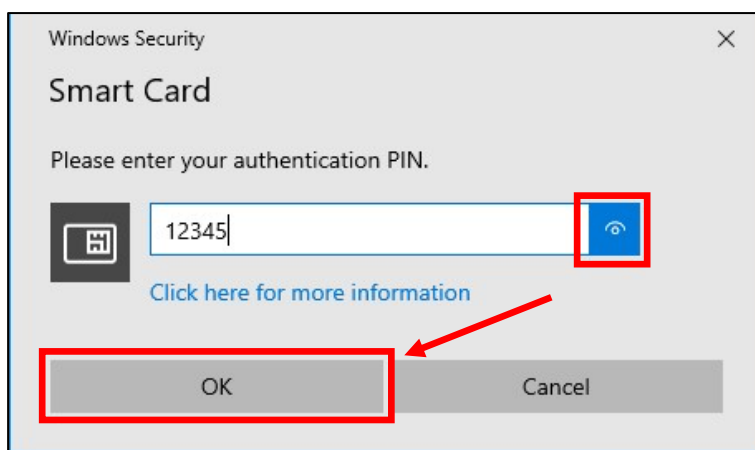
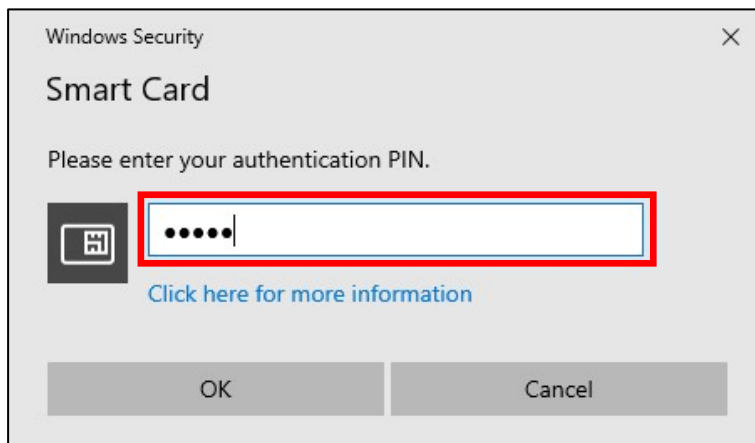
Iz foldera NBS izabere se sačuvani xml fajl (primer: LPARFL_010124.xml), zatim se vrši izbor sertifikata za potpisivanje (**sign**).



Nakon izbora fajla, pokreće se sertifikat koji u startu nudi opciju za **autorizaciju (Auth)**, pa je neophodno pokretanjem opcije **More choices** izabrati opciju **Sing** (za potpisivanje).

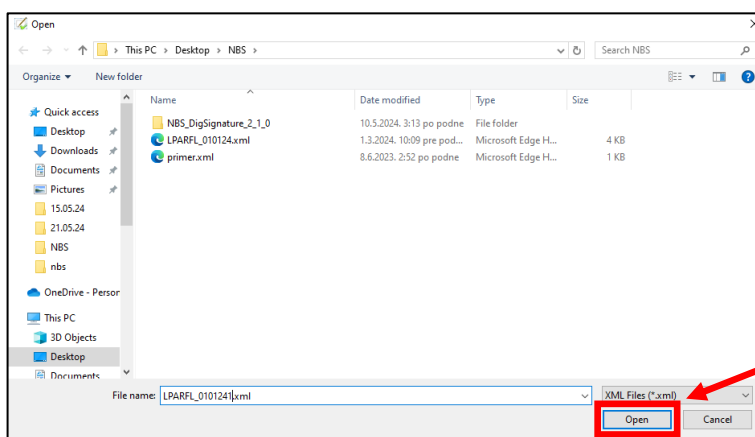


Unosi se PIN, vrši se provera da li je unet dobar broj i klikom na OK potpisuje se izabrani fajl.



Nakon potpisivanja XML fajla, fajl je neophodno ponovo sačuvati u istom folderu i pravilno ga imenovati, isto kao i prilikom kreiranja fajla, naziv počinje sa LPA pa se dodaje R (račun) F (fizičkih) L (lica) _ (donja crta) datum ('Dan', 'Mesec', 'Godina') i na kraju se doda broj 1, kako bi se razlikovao od inicijalnog - nepotpisanog xml. fajla.

Primer: LPARFL_010124¹



Ovako kreiran i potpisan fajl spreman je za učitavanje na portal NBS.